



ARP ESSER Health and Safety Plan Guidance & Template

Section 2001(i)(1) of the American Rescue Plan (ARP) Act requires each local education agency (LEA) that receives funding under the ARP Elementary and Secondary School Emergency Relief (ESSER) Fund to develop and make publicly available on the LEA's website a *Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services Plan*, hereinafter referred to as a *Health and Safety Plan*.

Based on ARP requirements, 90 percent of ARP ESSER funds will be distributed to school districts and charter schools based on their relative share of Title I-A funding in FY 2020-2021. **Given Federally required timelines, LEAs eligible to apply for and receive this portion of the ARP ESSER funding must submit a Health and Safety Plan that meets ARP Act requirements to the Pennsylvania Department of Education (PDE) by Friday, July 30, 2021, regardless of when the LEA submits its ARP ESSER application.**

Each LEA must create a Health and Safety Plan that addresses how it will maintain the health and safety of students, educators, and other staff, and which will serve as local guidelines for all instructional and non-instructional school activities during the period of the LEA's ARP ESSER grant. The Health and Safety Plan should be tailored to the unique needs of each LEA and its schools and must take into account public comment related to the development of, and subsequent revisions to, the Health and Safety Plan.

The ARP Act and U.S. Department of Education rules require Health and Safety plans include the following components:

1. How the LEA will, to the greatest extent practicable, implement prevention and mitigation policies in line with the most up-to-date guidance from the Centers for Disease Control and Prevention (CDC) for the reopening and operation of school facilities in order to continuously and safely open and operate schools for in-person learning;
2. How the LEA will ensure continuity of services, including but not limited to services to address the students' academic needs, and students' and staff members' social, emotional, mental health, and other needs, which may include student health and food services;

3. How the LEA will maintain the health and safety of students, educators, and other staff and the extent to which it has adopted policies, and a description of any such policy on each of the following safety recommendations established by the CDC:
 - a. Universal and correct wearing of [masks](#);
 - b. Modifying facilities to allow for [physical distancing](#) (e.g., use of cohorts/podding);
 - c. [Handwashing and respiratory etiquette](#);
 - d. [Cleaning](#) and maintaining healthy facilities, including improving [ventilation](#);
 - e. [Contact tracing](#) in combination with [isolation](#) and [quarantine](#), in collaboration with State and local health departments;
 - f. [Diagnostic](#) and screening testing;
 - g. Efforts to provide COVID-19 [vaccinations to school communities](#);
 - h. Appropriate accommodations for children with disabilities with respect to health and safety policies; and
 - i. Coordination with state and local health officials.

The LEA's Health and Safety Plan must be approved by its governing body and posted on the LEA's publicly available website by July 30, 2021.* The ARP Act requires LEAs to post their Health and Safety Plans online in a language that parents/caregivers can understand, or, if it is not practicable to provide written translations to an individual with limited English proficiency, be orally translated. The plan also must be provided in an alternative format accessible, upon request, by a parent who is an individual with a disability as defined by the Americans with Disabilities Act.

Each LEA will upload in the eGrants system its updated Health and Safety Plan and webpage URL where the plan is located on the LEA's publicly available website.

The ARP Act requires LEAs to review their Health and Safety Plans at least every six months during the period of the LEA's ARP ESSER grant. LEAs also must review and update their plans whenever there are significant changes to the CDC recommendations for K-12 schools. Like the development of the plan, all revisions must be informed by community input and reviewed and approved by the governing body prior to posting on the LEA's publicly available website.

LEAs may use the template to revise their current Health and Safety Plans to meet ARP requirements and ensure all stakeholders are fully informed of the LEA's plan to safely resume

instructional and non-instructional school activities, including in-person learning, for the current school year. An LEA may use a different plan template or format provided it includes all the elements required by the ARP Act, as listed above.

* The July 30 deadline applies only to school districts and charter schools that received federal Title I-A funds in FY 2020-2021 and intend to apply for and receive ARP ESSER funding.

Additional Resources

LEAs are advised to review the following resources when developing their Health and Safety Plans:

- [CDC K-12 School Operational Strategy](#)
- [PDE Resources for School Communities During COVID-19](#)
- [PDE Roadmap for Education Leaders](#)
- [PDE Accelerated Learning Thorough an Integrated System of Support](#)
- [PA Department of Health - COVID-19 in Pennsylvania](#)

Health and Safety Plan Summary: **Downingtown Area SD**

Initial Effective Date: August 16, 2021

Date of Last Review: August 11, 2021

Date of Last Revision: August 11, 2021

1. How will the LEA, to the greatest extent practicable, support prevention and mitigation policies in line with the most up-to-date guidance from the CDC for the reopening and operation of school facilities in order to continuously and safely open and operate schools for in-person learning?

The Downingtown Area School District implemented a health and safety plan throughout the 2020-2021 school year using mitigation strategies guided by the CDC, Pennsylvania Department of Health (PA DOH) and the Chester County Health Department (CCHD). These strategies were successful in supporting the larger public health initiative to slow the spread of COVID-19 and to protect our school communities, especially those at increased risk for severe illness. We communicated the various vaccination opportunities to staff and age appropriate students and their families.

Our District will continue to stay abreast of the evolving guidance from the CDC, Pennsylvania Department of Health, and the Pennsylvania Department of Education. This information will assist us when reviewing our mitigation strategies for effectiveness. The guidance will also be used to revise our health and safety plan and protocols as necessary.

DASD will continually communicate updated mitigation strategies with all stakeholders in order to ensure the health and safety of its community.

2. How will the LEA ensure continuity of services, including but not limited to services to address the students' academic needs, and students' and staff members' social, emotional, mental health, and other needs, which may include student health and food services?

The Downingtown Area School District provides a variety of school-based programs for students kindergarten through age 21. The educational services we provide in these settings are comprehensive and are able to support the academic, social, emotional, physical, and mental health needs of our students. Our ability to provide a continuity of educational programming was proven in the 2020-2021 school year. We provided virtual, hybrid, and in-person instruction throughout the entire year and were able to continue uninterrupted with instruction during necessary, intermittent school closures. We expect this experience to continue into the next school year by providing in-person instruction or if necessary, synchronous virtual instruction.

Additionally, we plan to submit for board approval the 2021-2022 school year Emergency Instructional Time per Section 520.1.

3. Use the table below to explain how the LEA will maintain the health and safety of students, educators, and other staff and the extent to which it has adopted policies, and a description of any such policy on each of the following safety recommendations established by the CDC.

ARP ESSER Requirement	Strategies, Policies, and Procedures
<p>a. Universal and correct wearing of masks;</p>	<p>Mask wearing requirements will be implemented or adjusted in accordance with guidance from CDC, PA DOH, or PDE.</p> <p>Currently, PDE and PA DOH are following guidance from the CDC. Recent guidance from the CDC recommends masks should be worn by all individuals (age 2 and older) indoors. Mask wearing on school buses is required. DASD will follow the CDC requirements for mask wearing on buses and will adjust accordingly to any new required mask guidance within the context of the overall school day.</p> <p>K-12 students and staff will be required to wear masks while indoors. The requirement will continue until K-6 students are able to receive the vaccine and Chester County is in a low or moderate transmission level. Regardless of vaccination status, if Chester County is in the substantial or very high transmission level, masks will be required for students and staff.</p>
<p>b. Modifying facilities to allow for physical distancing (e.g., use of cohorts/podding);</p>	<p>As of May 31, 2021, Pennsylvania lifted the Order for physical distancing. Currently, school buildings and offices allow for full occupancy with no alterations or restrictions.</p> <p>However, facilities will be altered and adjusted, as feasible, in accordance with the most current guidance for physical distancing as indicated by CDC and state guidance.</p>

ARP ESSER Requirement	Strategies, Policies, and Procedures
	<p>Currently, the CDC recommends physical distance of 3 feet between students within classrooms combined with mask wearing by people who are not fully vaccinated. Based upon our current County wide transmission and vaccination rates, the district will not layer the recommended physical distancing into the prevention strategies at this time. However, the district will adjust and implement physical distancing if it becomes a requirement from the CDC and/or PDE/PA DOH or if transmission rates elevate to a level of local concern.</p>
<p>c. Handwashing and respiratory etiquette;</p>	<p>Hand sanitizing stations will be maintained in classrooms, main entrances, and large group gathering areas and students and staff will be encouraged to use them throughout the school day.</p> <p>Best practice encourages hand washing prior to and after meals and snacks, after using the restroom and after blowing nose, coughing or sneezing. Our schools will encourage students and staff to follow these best practices.</p>
<p>d. Cleaning and maintaining healthy facilities, including improving ventilation;</p>	<p>Routine cleaning of utilized spaces will be performed in the evening and when appropriate and necessary during the school day for confirmed cases of COVID-19. Routine cleaning of all occupied spaces includes disinfectant fogging and misting in every area, every day. Ventilation systems will be cleaned regularly and operating at ASHRAE standards for occupied buildings.</p>
<p>e. Contact tracing in combination with isolation and quarantine, in collaboration with the State and local health departments;</p>	<p>DASD will follow CDC, PDE, and PA DOH guidance related to communicable diseases including COVID-19. Students and staff should report exposures to COVID-19 or positive test results to the school nurse, administrator, or coaching/athletic staff. Isolation rooms and PPE will be maintained as necessary when individuals are ill. Contract tracing, isolation and quarantine requirements will be adapted to reflect current CDC, PDE, and/or PA DOH guidance.</p>

ARP ESSER Requirement	Strategies, Policies, and Procedures
	<p>We will support and implement public health guidance on isolation and quarantines. The district has adopted the modified quarantine as outlined by the CDC, PA Department of Health, and the Chester County Health Department.</p> <p>Student or staff, who was in close contact with a COVID-19 positive case, must notify the program administrator/principal immediately. These individuals will be provided guidance whether to isolate, quarantine, or remain in school as per guidelines of the CDC or Chester County Health Department.</p> <p>A student who is in close contact with a positive COVID-19 case may remain in school if both the infected student and exposed student correctly and consistently wore well-fitting masks the entire time. This exception does not apply to staff.</p> <p>Students and staff who have been vaccinated or who were previously diagnosed with COVID-19 within the last three months do not have to quarantine in a close contact situation.</p>
<p>f. Diagnostic and screening testing;</p>	<p>We will maintain adequate personal protective equipment for use when individuals become ill: gowns, face covering, eye protection, gloves.</p> <p>We will require staff to self-screen prior to reporting to work, programs, and schools and stay at home if experiencing any symptoms associated with COVID-19.</p> <p>Parents and guardians are required to self-screen their child prior to reporting to school or programs and keep their child home if experiencing any symptoms outlined in the chart below.</p>

ARP ESSER Requirement	Strategies, Policies, and Procedures
	<p>Staff and students, who are ill must stay home from work, programs, and schools. Staff and students shall be sent home if they become ill at work, school, program or service.</p>
<p>g. Efforts to provide vaccinations to school communities</p>	<p>The district has and will continue to communicate the various opportunities and locations to obtain vaccination to COVID-19.</p>
<p>h. Appropriate accommodations for students with disabilities with respect to health and safety policies; and</p>	<p>Students with IEP's or 504 Service Plans who have complex needs or are vulnerable, will be provided health and safety provisions as outlined in specially designed instruction.</p>
<p>i. Coordination with state and local health officials.</p>	<p>The district will, when necessary, collaborate and consult with the CCHD, PA DOH, and PDE for ongoing COVID-19 guidance and support. We will consult with the health department on specific cases or issues when needed.</p>

Health and Safety Plan Governing Body Affirmation Statement

The Board of Directors/Trustees for **Downingtown Area SD** reviewed and approved the Health and Safety Plan on **August 11, 2021**.

The plan was approved by a vote of:


 7 Yes

 2 No

 0 Absent

Affirmed on: **August 11, 2021**

By:



(Signature* of Board President)

Jane Bertone

(Print Name of Board President)

*Electronic signatures on this document are acceptable using one of the two methods detailed below.

Option A: The use of actual signatures is encouraged whenever possible. This method requires that the document be printed, signed, scanned, and then submitted.

Option B: If printing and scanning are not possible, add an electronic signature using the resident Microsoft Office product signature option, which is free to everyone, no installation or purchase needed.



Plan de Seguridad y Salud ARP ESSER Orientación y plantilla

La sección 2001 (i) (1) de la Ley del Plan de Rescate Estadounidense (ARP) requiere que cada agencia de educación local (LEA) que reciba fondos del Fondo de Ayuda de Emergencia de Escuelas Primarias y Secundarias (ESSER) de ARP desarrolle y ponga a disposición del público sitio web un Plan de Regreso Seguro a Instrucción en Persona y Continuidad de Servicios, en lo sucesivo denominado Plan de Salud y Seguridad.

Según los requisitos de ARP, el 90 por ciento de los fondos de ARP ESSER se distribuirán a los distritos escolares y las escuelas autónomas en función de su participación relativa en los fondos del Título I-A en el año fiscal 2020-2021. Dados los plazos requeridos por el gobierno federal, las LEA elegibles para solicitar y recibir esta parte de los fondos ARP ESSER deben presentar un Plan de salud y seguridad que cumpla con los requisitos de la Ley ARP al Departamento de Educación de Pensilvania (PDE) antes del viernes 30 de julio de 2021, independientemente de cuando la LEA envía su solicitud ARP ESSER.

Cada LEA debe crear un Plan de salud y seguridad que aborde cómo mantendrá la salud y seguridad de los estudiantes, educadores y otro personal, y que servirá como pautas locales para todas las actividades escolares instructivas y no instructivas durante el período de la LEA. Beca ARP ESSER. El Plan de salud y seguridad debe adaptarse a las necesidades únicas de cada LEA y sus escuelas y debe tener en cuenta los comentarios del público relacionados con el desarrollo y las revisiones posteriores del Plan de salud y seguridad.

La Ley ARP y las reglas del Departamento de Educación de EE. UU. Requieren que los planes de salud y seguridad incluyan los siguientes componentes:

1. Cómo la LEA, en la mayor medida posible, implementará políticas de prevención y mitigación de acuerdo con la guía más actualizada de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) para la reapertura y operación de las instalaciones escolares a fin de abrir y operar escuelas de manera continua y segura para el aprendizaje en persona;
2. Cómo la LEA garantizará la continuidad de los servicios, incluidos, entre otros, los servicios para abordar las necesidades académicas de los estudiantes y las necesidades sociales, emocionales, de salud mental y otras necesidades de los estudiantes y miembros del personal, que pueden incluir servicios de alimentación y salud para los estudiantes;

3. Cómo la LEA mantendrá la salud y seguridad de los estudiantes, educadores y otro personal y hasta qué punto ha adoptado políticas, y una descripción de dicha política en cada una de las siguientes recomendaciones de seguridad establecidas por los CDC:
 - a. Uso universal y correcto de [máscaras](#);
 - b. Modificar las instalaciones para permitir [el distanciamiento físico](#) (por ejemplo, uso de cohortes / agrupaciones);
 - c. [Lavado de manos y etiqueta respiratoria](#);
 - d. [Limpieza](#) y mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la mejora de la [ventilación](#);
 - e. [Localización de contactos](#) en combinación con [aislamiento](#) y [cuarentena](#), en colaboración con los departamentos de salud estatales y locales;
 - f. Pruebas de [diagnóstico](#) y detección;
 - g. Esfuerzos para proporcionar [vacunas COVID-19 a las comunidades escolares](#);
 - h. Adaptaciones adecuadas para niños con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad; y
 - i. Coordinación con funcionarios de salud estatales y locales.

El plan de salud y seguridad de la LEA debe ser aprobado por su organismo rector y publicado en el sitio web de la LEA disponible públicamente antes del 30 de julio de 2021. * La Ley ARP requiere que las LEA publiquen sus planes de salud y seguridad en línea en un idioma que los padres / cuidadores puedan entender. o, si no es posible proporcionar traducciones escritas a una persona con un dominio limitado del inglés, realizar una traducción oral. El plan también debe proporcionarse en un formato alternativo accesible, a pedido, por un padre que sea una persona con una discapacidad según lo define la Ley de Estadounidenses con Discapacidades.

Cada LEA cargará en el sistema eGrants su Plan de Salud y Seguridad actualizado y la URL de la página web donde se encuentra el plan en el sitio web de la LEA disponible públicamente.

La Ley ARP requiere que las LEA revisen sus planes de salud y seguridad al menos cada seis meses durante el período de la subvención ARP ESSER de la LEA. Las LEA también deben revisar y actualizar sus planes siempre que haya cambios significativos en las recomendaciones de los CDC para las escuelas K-12. Al igual que el desarrollo del plan, todas

las revisiones deben ser informadas por los comentarios de la comunidad y deben ser revisadas y aprobadas por el cuerpo directivo antes de publicarlas en el sitio web de la LEA disponible públicamente.

Las LEA pueden usar la plantilla para revisar sus planes de salud y seguridad actuales para cumplir con los requisitos de ARP y garantizar que todas las partes interesadas estén completamente informadas sobre el plan de la LEA para reanudar de manera segura las actividades escolares instructivas y no instructivas, incluido el aprendizaje en persona, para el año escolar actual. . Una LEA puede usar una plantilla o formato de plan diferente siempre que incluya todos los elementos requeridos por la Ley ARP, como se enumeran anteriormente.

* La fecha límite del 30 de julio se aplica solo a los distritos escolares y las escuelas autónomas que recibieron fondos federales del Título I-A en el año fiscal 2020-2021 y tienen la intención de solicitar y recibir fondos ARP ESSER.

Recursos adicionales

Se recomienda a las LEA que revisen los siguientes recursos al desarrollar sus planes de salud y seguridad:

- [CDC K-12 School Operational Strategy](#)
- [PDE Resources for School Communities During COVID-19](#)
- [PDE Roadmap for Education Leaders](#)
- [PDE Accelerated Learning Through an Integrated System of Support](#)
- [PA Department of Health - COVID-19 in Pennsylvania](#)

Resumen del plan de salud y seguridad: **Downingtown Area SD**

Fecha de vigencia inicial: **16 de agosto de 2021**

Fecha de la última revisión: **11 de agosto de 2021**

Fecha de la última revisión: **11 de agosto de 2021**

1. ¿Cómo apoyará la LEA, en la mayor medida posible, las políticas de prevención y mitigación en línea con la orientación más actualizada de los CDC para la reapertura y operación de las instalaciones escolares a fin de abrir y operar escuelas de manera continua y segura en -persona aprendiendo?

El Distrito Escolar del Área de Downingtown implementó un plan de salud y seguridad durante el año escolar 2020-2021 utilizando estrategias de mitigación guiadas por los CDC, el Departamento de Salud de Pensilvania (PA DOH) y el Departamento de Salud del Condado de Chester (CCHD). Estas estrategias tuvieron éxito en el apoyo a la iniciativa de salud pública más amplia para frenar la propagación del COVID-19 y proteger a nuestras comunidades escolares, especialmente a las que tienen un mayor riesgo de contraer enfermedades graves. Comunicamos las diversas oportunidades de vacunación al personal y a los estudiantes apropiados para su edad y sus familias.

Nuestro distrito continuará estando al tanto de la orientación en evolución de los CDC, el Departamento de Salud de Pensilvania y el Departamento de Educación de Pensilvania. Esta información nos ayudará a revisar nuestras estrategias de mitigación para determinar su efectividad. La guía también se utilizará para revisar nuestro plan y protocolos de salud y seguridad según sea necesario.

El DASD comunicará continuamente estrategias de mitigación actualizadas con todas las partes interesadas para garantizar la salud y la seguridad de su comunidad.

2. ¿Cómo garantizará la LEA la continuidad de los servicios, incluidos, entre otros, los servicios para abordar las necesidades académicas de los estudiantes, y las necesidades sociales, emocionales, de salud mental y de otro tipo de los estudiantes y miembros del personal, que pueden incluir la salud y los servicios alimentarios para los estudiantes?

El Distrito Escolar del Área de Downingtown ofrece una variedad de programas escolares para estudiantes desde el jardín de infantes hasta los 21 años de edad. Los servicios educativos que brindamos en estos entornos son integrales y pueden apoyar las necesidades académicas, sociales, emocionales, físicas y de salud mental de nuestros estudiantes. Nuestra capacidad para proporcionar una continuidad de la programación educativa se demostró en el año escolar 2020-2021. Brindamos instrucción virtual, híbrida y en persona durante todo el año y pudimos continuar con la instrucción ininterrumpida durante los cierres escolares intermitentes y necesarios. Esperamos que esta experiencia continúe durante el próximo año

escolar proporcionando instrucción en persona o, si es necesario, instrucción virtual sincrónica.

Además, planeamos presentar para la aprobación de la junta el tiempo de instrucción de emergencia del año escolar 2021-2022 según la Sección 520.

3. Utilice la tabla a continuación para explicar cómo la LEA mantendrá la salud y seguridad de los estudiantes, educadores y otro personal y hasta qué punto ha adoptado políticas, y una descripción de cualquier política de este tipo en cada una de las siguientes recomendaciones de seguridad establecidas por el CENTROS PARA EL CONTROL Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES.

Requisito ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
<p>a. Uso universal y correcto de máscaras</p>	<p>Los requisitos de uso de mascarillas se implementarán o ajustarán de acuerdo con la guía de los CDC, PA DOH o PDE.</p> <p>Actualmente, PDE y PA DOH están siguiendo la guía de los CDC. Una guía reciente de los CDC recomienda que todas las personas (de 2 años en adelante) usen máscaras en interiores. Se requiere el uso de máscara en los autobuses escolares. El DASD seguirá los requisitos de los CDC para el uso de mascarillas en los autobuses y se ajustará en consecuencia a cualquier nueva guía de mascarilla requerida dentro del contexto del día escolar en general.</p> <p>Se requerirá que los estudiantes y el personal de K-12 usen máscaras mientras estén adentro. El requisito continuará hasta que los estudiantes de K-6 puedan recibir la vacuna y el condado de Chester se encuentre en un nivel de transmisión bajo o moderado. Independientemente del estado de vacunación, si el condado de Chester se encuentra en el nivel de transmisión sustancial o muy alto, se requerirán máscaras para los estudiantes y el personal.</p>
<p>b. Modificar las instalaciones para permitir el distanciamiento físico (por ejemplo, uso de cohortes / agrupaciones)</p>	<p>A partir del 31 de mayo de 2021, Pensilvania levantó la orden de distanciamiento físico. Actualmente, los edificios escolares y las oficinas permiten</p>

Requisito ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
	<p>una ocupación completa sin modificaciones ni restricciones. Sin embargo, las instalaciones se modificarán y ajustarán, según sea posible, de acuerdo con la guía más actual para el distanciamiento físico según lo indicado por los CDC y la guía estatal.</p> <p>Actualmente, los CDC recomiendan una distancia física de 3 pies entre los estudiantes dentro de las aulas, combinada con el uso de mascarillas por parte de personas que no están completamente vacunadas. Con base en nuestras tasas actuales de transmisión y vacunación en todo el condado, el distrito no incluirá el distanciamiento físico recomendado en las estrategias de prevención en este momento. Sin embargo, el distrito ajustará e implementará el distanciamiento físico si se convierte en un requisito de los CDC y / o PDE / PA DOH o si las tasas de transmisión se elevan a un nivel de preocupación local.</p>
<p>c. Lavado de manos y etiqueta respiratoria</p>	<p>Se mantendrán estaciones de desinfección de manos en los salones de clases, las entradas principales y las áreas de reunión de grupos grandes, y se alentará a los estudiantes y al personal a usarlas durante el día escolar. Las mejores prácticas fomentan el lavado de manos antes y después de las comidas y refrigerios, después de usar el baño y después de sonarse la nariz, toser o estornudar. Nuestras escuelas alentarán a los estudiantes y al personal a seguir estas mejores prácticas.</p>
<p>d. Limpieza y mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la mejora de la ventilación</p>	<p>La limpieza de rutina de los espacios utilizados se realizará por la noche y cuando sea apropiado y necesario durante el día escolar para casos confirmados de COVID-19. La limpieza de rutina de todos los espacios ocupados incluye nebulización y nebulización con desinfectante en todas las áreas, todos los días. Los sistemas de ventilación se limpiarán con regularidad y funcionarán</p>

Requisito ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
<p>e. Localización de contactos en combinación con aislamiento y cuarentena, en colaboración con los departamentos de salud estatales y locales</p>	<p>según los estándares ASHRAE para edificios ocupados.</p> <p>El DASD seguirá las pautas de los CDC, PDE y PA DOH relacionadas con las enfermedades transmisibles, incluido el COVID-19. Los estudiantes y el personal deben informar las exposiciones a COVID-19 o los resultados positivos de las pruebas a la enfermera de la escuela, el administrador o el personal deportivo / de entrenamiento. Las salas de aislamiento y el PPE se mantendrán según sea necesario cuando las personas estén enfermas. Los requisitos de rastreo, aislamiento y cuarentena de los contratos se adaptarán para reflejar las pautas actuales de CDC, PDE y / o PA DOH.</p> <p>Apoyaremos e implementaremos directrices de salud pública sobre aislamiento y cuarentena. El distrito ha adoptado la cuarentena modificada según lo descrito por los CDC, el Departamento de Salud de PA y el Departamento de Salud del Condado de Chester.</p> <p>El estudiante o el personal, que estuvo en contacto cercano con un caso positivo de COVID-19, debe notificar al administrador / director del programa de inmediato. Estas personas recibirán orientación sobre si deben aislarse, ponerse en cuarentena o permanecer en la escuela según las pautas de los CDC o del Departamento de Salud del Condado de Chester.</p> <p>Un estudiante que está en contacto cercano con un caso positivo de COVID-19 puede permanecer en la escuela si tanto el estudiante infectado como el estudiante expuesto usaron mascarillas bien ajustadas todo el tiempo de manera correcta y consistente. Esta excepción no se aplica al personal.</p>

Requisito ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
	<p>Los estudiantes y el personal que hayan sido vacunados o que hayan sido diagnosticados previamente con COVID-19 en los últimos tres meses no tienen que ponerse en cuarentena en una situación de contacto cercano.</p>
<p>f. Pruebas de diagnóstico y detección</p>	<p>Mantendremos equipo de protección personal adecuado para su uso cuando las personas se enfermen: batas, cubre cara, protección para los ojos, guantes.</p> <p>Requeriremos que el personal se autoevalúe antes de presentarse al trabajo, programas y escuelas y que se quede en casa si experimenta algún síntoma asociado con COVID-19.</p> <p>Los padres y tutores deben autoevaluar a su hijo antes de presentarse a la escuela o los programas y mantener a su hijo en casa si experimenta alguno de los síntomas descritos en la tabla a continuación.</p> <p>El personal y los estudiantes que están enfermos deben quedarse en casa y no asistir al trabajo, los programas y las escuelas.</p> <p>El personal y los estudiantes serán enviados a casa si se enferman en el trabajo, la escuela, el programa o el servicio.</p>
<p>g. Esfuerzos para proporcionar vacunas COVID-19 a las comunidades escolares</p>	<p>El distrito ha comunicado y seguirá comunicando las diversas oportunidades y ubicaciones para obtener la vacuna contra COVID-19.</p>
<p>h. Adaptaciones adecuadas para niños con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad; y</p>	<p>Los estudiantes con IEP o planes de servicio 504 que tienen necesidades complejas o son vulnerables, recibirán disposiciones de salud y seguridad como se describe en la instrucción especialmente diseñada.</p>
<p>i. Coordinación con funcionarios de salud estatales y locales.</p>	<p>El distrito, cuando sea necesario, colaborará y consultará con el CCHD, PA DOH y PDE para obtener orientación y apoyo continuo de COVID-19.</p>

Requisito ARP ESSER	Estrategias, políticas y procedimientos
	Consultaremos con el departamento de salud sobre casos o problemas específicos cuando sea necesario.

Declaración de afirmación del órgano rector del plan de salud y seguridad

La Junta de Directores / Fideicomisarios de **Downingtown Area SD** revisó y aprobó el Plan de Salud y Seguridad el **11 de agosto de 2021**.

The plan was approved by a vote of:


7 Sí

2 No

0 Ausente

Afirmada el: **11 de agosto de 2021**

Por:



(Signature* of Board President)

Jane Bertone

(Print Name of Board President)

* Las firmas electrónicas en este documento son aceptables utilizando uno de los dos métodos que se detallan a continuación.

Opción A: Se recomienda el uso de firmas reales siempre que sea posible. Este método requiere que el documento sea impreso, firmado, escaneado y luego enviado.

Opción B: si no es posible imprimir y escanear, agregue una firma electrónica utilizando la opción de firma de producto residente de Microsoft Office, que es gratuita para todos, no es necesario instalarla ni comprarla.